

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления по охране
объектов культурного наследия Республики Карелия
В.К. Гуртова

Утвержден приказом директора
ГБУ РК "Центр по охране объектов
культурного наследия"
от 26.12.2025 г. № 44/2025-г

" " 2025 г.

План работы государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Республиканский центр
по охране объектов культурного наследия» на 2026 год

№ п/п	направление работы	мероприятия/объекты	сроки выполнения	ответственные	примечание
<i>Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия</i>					
1	Реализация федерального проекта «Сохранение культурного и исторического наследия» государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»	участие в подготовке соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидий органам местного самоуправления (далее - ОМСУ) из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий в рамках программы	I квартал		совместно с Управлением, ЦБ, ОМСУ
		мониторинг освоения субсидий, качества и соблюдения сроков выполнения работ по ремонту и благоустройству 3 конских захоронений, участие в приемке работ на объектах	май-октябрь	отдел планирования и производства работ по сохранению объектов культурного наследия	совместно с ОМСУ и подразделениями органов власти, на объектах, согласно приложению 1
		проверка представленной ОМСУ отчетной документации, предусмотренной соглашениями на выделение субсидии	в течение года - по завершению производства работ		совместно с Управлением, ЦБ, финансовыми управлениями ОМСУ
		взаимодействие с ответственными представителями районных администраций при подготовке заявок на получение ОМСУ субсидий, рассмотрение представленных документов	по завершению производства работ		совместно с Управлением, ЦБ, ОМСУ
		подготовка отчетов о реализации мероприятий Программы	в течение года		совместно с

	и деятельности по сохранению культурного и исторического наследия вне Программы; подготовка заявок в Министерство обороны Российской Федерации на финансирование мероприятий Программы в 2027 году и на плановый период 2028-2029 гг.			Управлением
	подготовка актуальной информации для Управления и КУ «Централизованная бухгалтерия при Министерстве культуры Республики Карелия» об освоении субсидий, качестве и соблюдении сроков выполнения работ по ремонту и благоустройству на воинских захоронениях	еженедельно		совместно с Управлением, ЦБ, ОНД У
2	Реализация мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие культуры»	выполнение функций заказчика на производство работ по сохранению с приспособлением к современному использованию, а также по контрактам на оказание услуг авторского и технического надзора по объекту «Дом торного начальника», г. Петрозаводск, ул.Ф.Энгельса,5	отдел планирования и прогнозирования работ по сохранению объектов культурного наследия	совместно с Управлением
3	Реализация мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры»	подготовка заявок на проведение в 2026 году мероприятий по сохранению объектов культурного наследия по направлениям программы: -сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации деревянного зодчества; -сохранение находящихся в собственности религиозных организаций объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия религиозного назначения; -консервация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	I квартал	совместно с Управлением и местными органами власти

4	Осуществление мониторинга установок информационных надписей и объектов культурного наследия	мониторинг установок информационных надписей и обозначений, по которым в 2018-2020 годах согласованы проекты информационных пластин - 2 объекта культурного наследия в г.Сортавала и Олонецком районе и по 4 объектам по дополнительно поступившим заявлениям в 2024-2025 годах - в г. Пудож, Прионежском муниципальном районе и Питкярантском муниципальном округе. Подготовка проектов установок информационных надписей и обозначений по дополнительно поступающим заявлениям	в течение года	отдел планирования и производства работ по сохранению объектов культурного наследия	по объектам, согласно приложению 2
5	Осуществление мониторинга качества ранее выполненных на воинских захоронениях ремонтных работ	подготовка и предоставление в Управление актов установок информационных надписей и обозначений	в течение года	отдел планирования и производства работ по сохранению объектов культурного наследия	по объектам, согласно приложению 3
6	Участие в проектной деятельности	мониторинг качества ремонтных работ, проведенных на воинских захоронениях в рамках федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» и государственной программы Республики Карелия «Развитие культуры» в 2022-2024 гг., организация совместной работы с ОМСУ по устранению подрядными организациями выявленных недостатков в рамках гарантийных обязательств	II – III кварталы	отдел планирования и производства работ по сохранению объектов культурного наследия отдел популяризации объектов культурного наследия и внешних коммуникаций	по объектам, согласно приложению 4

7	Подготовка информации по форме федерального статистического наблюдения №1-ОПИК «Сведения об объектах культурного наследия за 2025 год»	Подготовка информации по форме федерального статистического наблюдения №1-ОПИК «Сведения об объектах культурного наследия за 2025 год»	I квартал	отдел планирования и производств работ по сохранению объектов культурного наследия, отдел государственной охраны объектов культурного наследия	совместно с Управлением
8	Информирование населения о проведении работ по сохранению объектов культурного наследия	размещение информации в СМИ, сети Интернет, официальном сайте Учреждения о работе по сохранению объектов культурного наследия, ремонту и благоустройству мемориальных, военно-исторических объектов и памятников, установке информационных надписей и обозначений на ОКН	в течение года	отдел планирования и производств работ по сохранению объектов культурного наследия, популяризации объектов культурного наследия и внешних коммуникаций	
<u>Мероприятия по охране, использованию, учёту и документированию объектов культурного наследия, мониторинг объектов военной истории</u>					
8	Мониторинг технического состояния объектов культурного наследия	мониторинг технического состояния объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия - <u>не менее 172 объектов</u>	по графику	отдел государственной охраны объектов культурного наследия	совместно с ОМСУ, собственниками объектов согласно приложению 5
9	Организация разработки проектов границ территорий объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия	организация разработки проектов границ территорий 10 объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия	в течение года	отдел государственной охраны объектов культурного наследия	совместно с Управлением, по объектам согласно приложению 6
	осуществление функций заказчика по разработке проектов				

	наследия	границ территории объектов культурного наследия, для которых утверждение границ территории носит первоочередной характер		наследия отдел государственной охраны объектов культурного наследия	при наличии финансирования (в 2024 году получены коммерческие предложения), согласно приложению 7 в том числе при наличии финансирования, совместно с Управлением, по объектам согласно приложению 8
10	Организация разработки проектов зон охраны объектов культурного наследия	осуществление функций заказчика по разработке проекта зон охраны объектов культурного наследия в г. Олонце	в течение года		
11	Организация ГИКЭ	доведение до принятия нормативного правового акта выполненных в 2019-2022 годах актов ГИКЭ (11 актов ГИКЭ – объекты культурного наследия в д. Панозеро Кемского района)	в течение года	отдел государственной охраны объектов культурного наследия	
		организация ГИКЭ о целесообразности включения в ЕГРОКН выявленного объекта культурного наследия «Церковь Святого апостола Фомы» (Прионежский район, д. Вехручей)	I квартал		
12	Организация работы по разработке предметов охраны ОКН	разработка проектов предметов охраны объектов культурного наследия - не менее 36 объектов	в течение года	отдел государственной охраны объектов культурного наследия	по объектам согласно приложению 9
13	Организация учета и документирования объектов культурного наследия	учет объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия	в течение года	отдел по государственной охране объектов культурного наследия	совместно с Управлением, ОМСУ
		учет и актуализация сведений о выявленных объектах культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия			
		учет объектов ценной историко-архитектурной застройки, исторически-ценных градоформирующих объектов, расположенных на территории Республики Карелия			
		актуализация сведений об объектах культурного наследия, содержащихся в АИС ЕГРОКН			

		подготовка сведений о наличии/отсутствии объектов культурного наследия в границах земельных участков (территорий) по запросам, поступающим в Управление			
		подготовка XML-схем границ территорий объектов культурного наследия, зон охраны объектов культурного наследия			
		подготовка сведений об объектах культурного наследия в разрезе муниципальных районов/округов для Управления	I квартал		
		подготовка предложений для внесения изменений в Стратегию развития Республики Карелия	I квартал		
14	Ведение электронных баз данных	актуализация сведений об объектах культурного наследия в электронной базе данных Учреждения (фотоархив, excel-файл, пообъектный банк данных ОКН)	в течение года	отдел по государственной охране объектов культурного наследия	
15	Мониторинг объектов военной истории	техническое сопровождение и администрирование Базы данных по защитникам Отечества, погибшим на территории Республики Карелия в 1941-1944 годах работа по актуализации сведений о воинских захоронениях, в том числе: - о текущем состоянии, ремонтных работах и благоустройстве территории; - о балансодержателе объектов, шефствующих организациях; - о персоналиях погребенных воинов	в течение года	отдел по государственной охране объектов культурного наследия	совместно с Военным комиссариатом РК, ОМСУ, Парархивом РК
	<u>Мероприятия по популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Карелия</u>				
16	Информирование населения об объектах культурного наследия, мероприятиях по их	подготовка и размещение на сайте Учреждения и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» информационных материалов об объектах культурного наследия, а также о деятельности по их охране, сохранению и популяризации - не менее 80 материалов на сайте/не менее 156 постов в группе	в течение года	отдел популяризации объектов культурного наследия и внешних коммуникаций	совместно с отделом по государственной охране объектов культурного наследия, отделом

охране, сохранению, популяризации	актуализация сведений об объектах культурного наследия, размещенных на официальном сайте Учреждения, в том числе публикация списков объектов культурного наследия, приведенных в соответствие с действующими законодательством	по мере поступления информации	планирование и проведение работ по сохранению объектов культурного наследия		
	актуализация данных об объектах культурного наследия в электронной версии книги «Великая Отечественная война в Карелии: памятники и памятные места», размещенной на сайте Учреждения	по мере поступления информации			
	17	Организация волонтерской деятельности	подготовка издания, посвященного православным храмам Карелии (к 800-летию крещения карелов)	отдел популяризации объектов культурного наследия и внешних коммуникаций	совместно с Управлением
участие во Всероссийской акции «Всероссийский день заботы о памятниках»: организация субботников на объектах культурного наследия			март-апрель	отдел популяризации объектов культурного наследия и внешних коммуникаций	
18			Организация проектной деятельности	участие в проекте «Зарецкий некрополь: сохраняя память – сохраняем историю»	в течение срока реализации проекта
	обучение по программе Фонда президентских грантов «Акселератор социальных изменений» с целью подготовки конкурентноспособных проектных заявок	январь-март		отдел популяризации ОКН и внешних коммуникаций	
		участие в проекте «Красочное путешествие: Объекты культурного наследия Петрозаводска»		в течение срока реализации проекта	отдел популяризации объектов культурного наследия и внешних коммуникаций

					коммуникаций	
	Участие в мониторинге реализации национальных проектов на территории Республики Карелия	национальный проект «Культура»			отдел популяризации объектов культурного наследия и внешних коммуникаций	
19		национальный проект «Социальная активность»		ежемесячно		
		платформа «местопамяти.рф»				
<u>Административно-хозяйственная деятельность</u>						
		Мониторинг изменений законодательства в области охраны труда.		в течение года		
20	Реализация мероприятий по охране труда	проведение инструктажей (вводного, на рабочем месте, целевого, внепланового) по охране труда и, действиям при возникновении ГО и ЧС		по мере необходимости	административная	
		организация вакцинации сотрудников против клещевого энцефалита		апрель		
21	Нормирование труда	мониторинг изменений действующего законодательства в области нормирования труда			административная	
		внедрение, замена и пересмотр норм труда в Учреждении с учетом мнения Совета трудового коллектива		в течение года		
22	Развитие внешних коммуникаций	заключение соглашений о сотрудничестве с иными учреждениями и др.			административная	
Управление кадрами						
23	Работа с локальными нормативными актами	мониторинг изменений в трудовом законодательстве и внесение изменений в локальные правовые акты Учреждения		в течение года при необходимости	административная, ведущий специалист по персоналу и организационно-хозяйственной деятельности	
		подготовка отчетов для Центра занятости, Социального фонда РФ, Росстата		в течение года		
24	Кадровое делопроизводство	утверждение графика отпусков на 2026 год, штатного расписания и штатной расстановки на 2026 год		1 квартал		
		ведение воинского учета и сдача отчетов; Отчет по форме ф.18 «Карточка учета организации»		в течение года; до 15.12.2026		в соответствии с планом работы по

					осуществлению воинского учета
25	Повышение квалификации сотрудников	курсы повышения квалификации по противодействию коррупции и по охране труда	в течение года	директор, заместитель директора начальник отдела	
26	Организация деловой переписки	подготовка информации, проектов ответов, ответов на запросы, касающиеся охраны, сохранения и популяризации объектов культурного наследия	по мере поступления	администрация, все отделы	
Финансово-хозяйственная деятельность					
27	Инвентаризация финансовых и нефинансовых активов	выявление имущества, подлежащего списанию, подготовка документов по списанию	в течение года	администрация, ведущий специалист по персоналу и организационно- хозяйственной деятельности	
28	Материальное обеспечение	проведение плановой инвентаризации имущества Учреждения по итогам 2026 года	ноябрь-декабрь 2026		
29	Транспортное обеспечение	организация материального обеспечения структурных подразделений	в течение года		
30	Финансовое обеспечение	организация командировок работников Учреждения	по графику командировок		
		организация работы по внесению изменений в ПФХД Учреждения на 2026 год	в течение года	администрация, специалист по	своевременно при необходимости
		подготовка заявок на финансирование деятельности Учреждения на 2027 и плановый период 2028-2029 годов	в течение года	закупкам- контрактный	своевременно при необходимости
		организация работы по недопущению дебиторской и кредиторской задолженности	в течение года	управляющий, начальники отделов	первое число каждого месяца
Организация закупок					
31	Организация закупок в 2026 году	размещение информации на bus.gov.ru	январь, по мере необходимости	администрация, специалист по	своевременно при необходимости
		формирование и размещение плана-графика закупок на 2026 год на zakupki.gov.ru	январь, по мере необходимости	закупкам- контрактный управляющий	своевременно при необходимости
		заключение контрактов на закупку товаров, работ и услуг	в течение года		совместно с ЦБ

	контроль исполнения обязательств по заключенным контрактам. Ведение претензионной работы (при необходимости)	в течение года			своевременно при необходимости
	организация работы приемочных комиссий с привлечением (при необходимости) экспертов (экспертных организаций)	в течение года			своевременно при необходимости
	разработка и внесение изменений (при необходимости) в локальные правовые акты Учреждения, регулирующие вопросы организации закупок	в течение года			
	Организация работы архива учреждения				
Организация учета, хранения и использования архивных документов	Внесение изменений в описи постоянного хранения и по личному составу за 1988-1997 гг., за 1998-2004 гг.	до 30 ноября		отдел планирования и производства работ по сохранению объектов культурного наследия	
	Доработка описей постоянного хранения и по личному составу и подготовка к списанию за 2005-2009 гг.	III квартал			
	проверка наличия и состояния документов на бумажных носителях не реже одного раза в 10 лет, электронных документов - не реже одного раза в 5 лет	в течение года			стеллажи 7,8 с I по 6 полки (проектно-сметная документация)
	проведение заседаний экспертной комиссии по оценке документов, представляющих историческую ценность	1 раз в год			
	сдача в архив оригиналов документов и документов, поступающих в архив - не менее 2000 листов (40 дел)	в течение года			
	внесение изменений и утверждение номенклатуры дел Учреждения на 2026 год	январь-февраль			по мере поступления
	комплексирование и регистрация новых единиц хранения	в течение года			
	формирование топографических указателей	в течение года			
	составление научно-справочного аппарата к книгам, хранящимся в библиотеке (заполнение журнала регистрации книг)	в течение года			
	Внутренний контроль				
33	соблюдение режима рабочего времени сотрудниками Учреждения	ежедневно	заместитель директора-начальник отдела		
	соблюдение сотрудниками Учреждения исполнительской дисциплины	в течение года			

	учреждения	дисциплины			
34	Соблюдение положений об обработке персональных данных	соблюдение ЦБ при Минкультуры РК условий договора поручения на обработку персональных данных от 30.08.2022	II квартал	администрация, ведущий специалист по персоналу и организационно-хозяйственной деятельности	
35	Обеспечение сохранности имущества	проверка сохранности имущества Учреждения, находящегося в пользовании сотрудников Учреждения	IV квартал	ведущий специалист по персоналу и организационно-хозяйственной деятельности	